



Grundschule am Rain

Spitalhofweg 30/4

88316 Isny im Allgäu

Tel: 07562/1436 Fax: 07562/91 28 70

Email: statistik@gs-isny.schule.bwl.de

Hinweise zur Nutzung des Schulmanagers

Stand August 2026

Liebe Eltern,

wir nutzen den **Schulmanager** als Kommunikationsplattform zwischen Elternhaus und Schule. Er ermöglicht eine schnelle, einheitliche und zuverlässige Weitergabe wichtiger Informationen sowie eine unkomplizierte Kommunikation zwischen Eltern und Lehrkräften.

Über den **Schulmanager** können unter anderem:

- Informationen an die gesamte Klasse weitergegeben werden (z. B. Ausflüge, Organisatorisches oder Unterrichtsausfälle),
- Mitteilungen bei Bedarf in verschiedene Sprachen übersetzt werden,
- Gesprächstermine vereinbart sowie kurze, sachliche und organisatorische Absprachen getroffen werden.

Um eine wertschätzende und zielführende Kommunikation sicherzustellen, bitten wir alle Beteiligten um einen sinnvollen, maßvollen und respektvollen Umgang mit dem Schulmanager. Hierfür gelten folgende Hinweise:

- Bitte beachten Sie die allgemeinen Regeln einer höflichen und respektvollen Kommunikation. Dazu gehören insbesondere eine Anrede und eine Grußformel.
- Krankmeldungen erfolgen direkt über den **Schulmanager**. So können Sie Abwesenheiten schnell und unkompliziert direkt über Ihr Smartphone melden.

Eine Schritt-für-Schritt-Anleitung zur Krankmeldung finden Sie auf unserer Homepage unter „**Was Ihnen weiterhilft – Schulmanager**“.

- Wir bemühen uns, Sie zeitnah und zuverlässig über wichtige Informationen zu informieren. Bitte lesen Sie alle Nachrichten sorgfältig und übertragen Sie wichtige Termine gegebenenfalls in Ihren Kalender.
- Der Schulmanager dient der organisatorischen Kommunikation und ersetzt nicht das persönliche Gespräch. Bei Fragen, Anliegen oder Problemen bitten wir Sie, einen Gesprächstermin mit der zuständigen Lehrkraft zu vereinbaren.
- Bitte prüfen Sie an jedem Schultag (Montag bis Freitag) mindestens einmal, ob Sie neue Nachrichten im Schulmanager erhalten haben.
- Bestätigen Sie den Erhalt von Nachrichten, damit die Lehrkräfte erkennen können, dass diese gelesen wurden.
- Bitte beachten Sie die am Elternabend oder von der Klassenlehrkraft bekannt gegebenen Erreichbarkeitszeiten und respektieren Sie diese.