



Grundschule am Rain in Siloah

Spitalhofweg 30/4

88316 Isny im Allgäu

Tel: 07562/1436 Fax: 07562/91 28 70

Email: poststelle@GS-Isny.schule.bwl.de

Datenschutzinformation gemäß Art. 13 DSGVO Schulmanager Online

1. Ihre Ansprechpartner	
Verantwortliche	Grundschule am Rain Maike Westhäuser Spitalhofweg 30/4 88316 Isny
Datenschutzbeauftragter	Staatliches Schulamt Markdorf Datenschutzbeauftragter an Schulen Am Stadtgraben 25, 88677 Markdorf Tel: 07544 5097-150 E-Mail: Datenschutz@ssa-mak.kv.bwl.de
Datenschutzaufsicht	Landesbeauftragter für Datenschutz und Informationsfreiheit Baden-Württemberg, Postfach 10 29 32, 70025 Stuttgart, Telefon: 0711 / 61 55 41 – 0, E-Mail: poststelle@ldi.bwl.de
2. Grundsätzliches	
Automatisierte Entscheidungsfindung	Es findet grundsätzlich keine automatisierte Entscheidungsfindung statt (Profiling), außer dies ist in der Datenschutzinformation bei der jeweiligen Verarbeitung konkret benannt.
Links auf andere Websites	Wenn wir Links zu Webseiten anderer Organisationen bereitstellen, gilt diese Datenschutzerklärung nicht für die Verarbeitung personenbezogener Daten durch diese Organisation. Wir empfehlen Ihnen daher, die

	Datenschutzhinweise auf den anderen von Ihnen besuchten Webseiten zu lesen.
Datenübermittlungen in Drittländer	Eine Datenübermittlung in Drittländer findet grundsätzlich nicht statt, außer diese ist in der Datenschutzinformation bei der jeweiligen Verarbeitung konkret benannt.
3. Schulmanager Online	
Schulmanager Online	Zweck der Verarbeitung: Die Schulmanagement-App wird genutzt für folgende Dienste an unserer Schule: - Kommunikationsplattform (Chat/Messenger, Elternbriefe ...) - Stundenplanung / Vertretungsplanung - Organisation von Terminen (Kalender) - Abwesenheitsmeldungen - Elektronisches Klassentagebuch Kategorien von Daten: Personenstammdaten, Kontaktdaten, Adressen, Daten zur Schullaufbahn, Zugehörigkeit zu Gruppen, Daten zum Schulbetrieb (z. B. Stunden- und Vertretungsplan, besuchter Unterricht), Login-Daten (Benutzername/E-Mail-Adresse, Passwort), Fehlzeiten (z. B. Krankmeldungen, Beurlaubungen), Daten zum Verhalten und Maßnahmen (z. B. Klassenbucheinträge, Nachsitzen), Buchungsdaten (z. B. Elternsprechtage, Sprechstunden, Wahlfächer), Leistungsdaten (z. B. Noten), Kommunikationsinhalte (z. B. Chat-Verläufe), Einwilligungen, Zahlungsdaten, Protokolldaten, Bestandsdaten, Inhaltsdaten, Kommunikationsdaten (z. B. IP-Adressen) sowie jegliche weitere Art von personenbezogenen Daten der unter Kategorien betroffener Personen: Lehrer und sonstige Mitarbeiter der Schule. Schüler sowie deren Eltern, Ausbilder und sonstige Erziehungsberechtigte. Nutzer der Software. Sonstige mit der Schule verbundene Personen. Empfänger Lehrer*innen, Eltern und Schüler*innen der eigenen Schule. Weiteres Personal: Sekretariat, Schulsozialarbeit Der Dienstleister als Auftragsverarbeiter, mit dem ein Auftragsverarbeitungsvertrag abgeschlossen wurde gemäß Art.28 DSGVO Schulmanager Online GmbH Augustenstraße 77 80333 München

Datenübermittlung in Drittländer

Eine Datenübermittlung in Drittländer findet statt, wenn Sie die PUSH-Nachrichten in Ihrem Smartphone aktivieren. In diesem Fall wird die gerätespezifische ID an den Betriebssystemhersteller gesendet, um PUSH-Nachrichten der App anzuzeigen. Diese Funktion kann von Ihnen aktiviert und deaktiviert werden. Für diese Datenverarbeitung ist der Betriebssystemhersteller verantwortlich. Die Rechtsgrundlage ist die Einwilligung des Nutzers.

Profiling

Es findet keine automatisierte Entscheidungsfindung statt (Profiling).

Rechtsgrundlagen

- §§1, 38 und 115 b SchG BW in Verbindung mit § 4 LDSG sowie Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. e EU-DSGVO – Erziehungs- und Bildungsauftrag
 - ➔ gilt nur für Daten der Schüler*innen (außer deren priv. E-Mail-Adressen, siehe unten)
- §§ 83, 84 Abs. 1 und 85 Abs. 1 Landesbeamtengesetz (LBG) i.V. mit §§ 4 ff LDSG und §§38, 115b SchG BW
 - ➔ Lehrkräfte
- Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a EU-DSGVO – Einwilligung
 - ➔ Schüler/-innen: priv. E-Mail-Adressen/push-Benachrichtigungen/Profilfoto
 - ➔ Eltern und sonst. am Schulleben teilnehmende Personen: alle Datenverarbeitungen

Speicherdauer

Die Löschung der Daten zur Schulorganisation (Messenger, Kalender ...) erfolgt nach dem Verlassen der Schule bzw. beim Widerruf der Einwilligung für einwilligungsbedürftige Daten (siehe Rechtsgrundlagen).

Daten, welche zum Führen des elektronischen Klassentagebuch verarbeitet werden, werden 5 Jahre nach Ende des jeweiligen Schuljahres gelöscht.